

Uchwała nr 3/2024/2025
Rady Rodziców
Przedszkola nr 283 „Puszczykowy Zakątek”
w Warszawie
z dnia 1 października 2024 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Rady Rodziców

Rada Rodziców Przedszkola nr 283 „Puszczykowy Zakątek” w Warszawie („**Rada Rodziców**”), działając na podstawie art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz § 15 Regulaminu Rady Rodziców, uchwala się, co następuje:

§ 1

Rada Rodziców dokonuje zmiany obowiązującego Regulaminu Rady Rodziców poprzez nadanie mu nowego brzmienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Zmieniony Regulamin Rady Rodziców obowiązuje od dnia 1 października 2024 r.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

W głosowaniu jawnym nad uchwałą oddano 6 głosów, w tym 6 głosów „za”, 0 głosów „przeciw” oraz 0 „wstrzymujących się”. Uchwała została podjęta.


.....
(Przewodnicząca Rady Rodziców)

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

Rozdział I

Podstawa prawna

§ 1

Niniejszy regulamin Rady Rodziców uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz statutu przedszkola.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o przedszkolu, należy przez to rozumieć Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek” w Warszawie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach przedszkola, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - Dyrektora przedszkola,
 - Radę Pedagogiczną

§3

1. Rada Rodziców, stanowi reprezentację rodziców wobec organów przedszkola i działa zgodnie z ustawą prawo oświatowe, statutem przedszkola oraz niniejszym regulaminem.
2. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek przedszkola oraz wszystkie miejsca, w których przebywają dzieci, rodzice i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi przedszkola.

Rozdział III

Cele statutowe Rady Rodziców

§4

1. Do zadań Rady Rodziców należy:
 - 1) Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami przedszkola.
 - 2) Ścisła współpraca z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną oraz innymi organizacjami działającymi na terenie przedszkola.
 - 3) Reprezentacja rodziców, wyrażanie opinii rodziców na temat funkcjonowania przedszkola oraz podejmowanie działań na rzecz poprawy jego jakości.
 - 4) Inicjowanie działań na rzecz przedszkola, organizowanie wydarzeń oraz innych inicjatyw mających na celu wspieranie przedszkola.
 - 5) Gromadzenie środków finansowych oraz ich wydatkowanie na potrzeby przedszkola.

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

6. Decyzja o rozwiązaniu Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą co najmniej 3/4 członków Rady.
7. Kadencja Rady Rodziców trwa od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców w kolejnym roku szkolnym.

Rozdział V

Zadania Rad Oddziałowych

§7

1. Przedstawiciel Rady Oddziałowej reprezentuje rodziców dzieci danego oddziału w Radzie Rodziców na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Rada Oddziałowa może występować, w porozumieniu z wychowawcą dzieci, z wnioskami do Dyrektora, nauczycieli oraz Rady Rodziców w sprawach istotnych dla dzieci danego oddziału.
3. Rada Oddziałowa współdziała z przewodniczącym Rady Rodziców i prezydium w celu wykonania zadań o charakterze ogólnoprzedszkolnym.
4. Rada Oddziałowa może organizować, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy dzieci, zebrania rodziców.

§8

1. Pracami Rady Oddziałowej kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący Rady Oddziałowej w szczególności:
 - 1) reprezentuje rodziców dzieci danego oddziału i Radę Oddziałową wobec innych podmiotów;
 - 2) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą dzieci;
 - 3) dokonuje podziału zadań pomiędzy członków rady oddziałowej.

Rozdział VI

Komisja Rewizyjna

§9

1. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej, wyłania się z członków Rad Oddziałowych, którzy nie są równocześnie członkami Rady Rodziców.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę oraz sekretarza.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno się odbyć w ciągu czternastu dni od przeprowadzenia wyborów Rad Oddziałowych.
4. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności Rady Rodziców z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - 1) kontrolowanie na bieżąco prac Rady Rodziców w zakresie zgodności działań z regulaminem i obowiązującym prawem,

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

- 2) składanie rodzicom w czerwcu rocznego sprawozdania z kontroli działalności Rady Rodziców.

Rozdział VII

Władze Rady Rodziców

§ 10

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje prace Rady Rodziców, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady Rodziców, reprezentuje Radę Rodziców na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań Zastępcy ustala Przewodniczący.
3. Za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie jej posiedzeń odpowiada Sekretarz.
4. Za dokumentację finansową Rady Rodziców odpowiada Skarbnik.

Rozdział VIII

Posiedzenia Rady Rodziców

§ 11

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie posiedzenia Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady Rodziców, co najmniej siedem dni kalendarzowych przed terminem posiedzenia zamieszczając informację na tablicy ogłoszeń w holu przedszkola oraz jeżeli jest to technicznie możliwe również na stronie internetowej przedszkola lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady Rodziców w trybie pilnym, bez zachowania siedmiodniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady Rodziców mogą też być zwoływane w każdym czasie: z inicjatywy 3/5 składu Rady, na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Oddziałowej lub Komisji Rewizyjnej.
4. Posiedzenia Rady Rodziców są prowadzone przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę, a w przypadku ich nieobecności, osoba przez nich wskazana.
5. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym Dyrektor, członkowie Rad Oddziałowych lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
6. Dokumentacja zebrań oraz protokoły Rady Rodziców stanowią dokumentację przedszkola w oryginale, a kopie posiada sekretarz Rady Rodziców.

Rozdział IX

Podejmowanie uchwał

§ 12

1. Rada Rodziców obraduje na posiedzeniach.

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

2. Rada Rodziców podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji określonych w regulaminie, statucie przedszkola i przepisach prawa.
3. Rada Rodziców podejmuje uchwały, zwykłą większością głosów, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, a wszyscy jej członkowie zostali zaproszeni.
4. Głosowania Rady Rodziców odbywają się w trybie jawnym, poza głosowaniami w sprawach osobowych, które odbywają się w trybie tajnym.
5. Uchwały Rady Rodziców są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym..

Rozdział X

Prawa i obowiązki członków Rady

§ 13

1. Członkowie Rady Rodziców mają prawo:
 - 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - 2) opiniowania projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola,
 - 3) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola,
 - 4) głosowania na równych prawach w przypadku wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę Rodziców,
 - 5) wnioskowania o dokonanie oceny pracy nauczyciela oraz ocenę pracy dyrektora,
 - 6) opiniowania dorobku zawodowego nauczyciela w związku z ubieganiem się przez niego o awans zawodowy na wyższy stopień.
2. Członkowie Rady Rodziców mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady Rodziców. W przypadku nieobecności członka Rady Rodziców na dwóch posiedzeniach z rzędu, Rada Rodziców może wystąpić na zebraniu rodziców oddziału o wybór innej osoby na przedstawiciela do Rady Rodziców.
3. Członkowie Rady Rodziców mają obowiązek bieżącego przekazywania swoim oddziałom informacji z posiedzeń Rady Rodziców dotyczących ich oddziałów.
4. Rada Rodziców w sprawach wykraczających poza jej kompetencje może zwołać ogólne zebranie rodziców.
5. Wszyscy członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

Rozdział XI

Fundusze Rady

§ 14

1. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł (w tym z wpłat od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

- dla dzieci, rodziców i mieszkańców środowiska przedszkola, np. występy, kiermasze, aukcje prac dzieci).
2. Szczegółowe cele, na które mogą być wydatkowane fundusze Rady Rodziców są uchwalane corocznie przez Radę Rodziców w planie finansowym (budżecie).
 3. Środki z funduszu Rady Rodziców mogą być przeznaczone jedynie na zadania, które wynikają z regulaminu.
 4. Wnioski o środki z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - 1) Dyrektor przedszkola,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Nauczyciel,
 - 4) Członek Rady Oddziałowej.
 5. Fundusze, o których mowa powyżej, są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców o numerze: 79 1140 2004 0000 3102 8522 5840.
 6. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego i Skarbnika.
 7. Środkami ujętymi w planie finansowym dysponuje Skarbnik. Wydatki nieujęte w planie finansowym wymagają uchwały Rady Rodziców.
 8. Za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę Rodziców odpowiada Skarbnik Rady Rodziców.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

§15

1. Zmiany w Regulaminie wymagają uchwały Rady Rodziców podjętej na posiedzeniu Rady Rodziców większością kwalifikowaną 4/5 głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Rady Rodziców.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

Warszawa, 01.10.2024 r.



Przewodnicząca Rady Rodziców